

เอกสารแนบที่ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	การฝึกอบรม	ประสบการณ์ทำงาน	
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
นางสาวรวงคณา สุดดีประเสริฐสุด ♦ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ♦ เลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบ	35	<ul style="list-style-type: none"> ♦ วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ♦ บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Governance System for Fraud Detection ♦ Consulting Engagement for Internal Auditor Role : The Way to Add Value for Organization ♦ กรอบการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริต ♦ ตรวจสอบสภาพกิจการผ่านงบการเงิน ♦ COSO-based Internal Audit Program รุ่นที่ 2/66 ♦ COSO 2013 Internal Control Certificate กรอบการควบคุมภายในแบบบูรณาการ โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ♦ Financial Auditing for Internal Auditors or Non Accountants โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ♦ เทคนิคการตรวจสอบรูปแบบใหม่แบบอัตโนมัติ โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย 	ก.ย. 2565 - ปัจจุบัน 2564 - ส.ค. 2565 2560 - 2564 2559 - 2560	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้จัดส่วนแผนกตรวจสอบระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ตรวจสอบระบบเทคโนโลยี สารสนเทศอาวุโส

เอกสารแนบที่ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	การฝึกอบรม	ประสบการณ์ทำงาน	
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
นางสาวสุเมตตา จิตต์ศิริผล ♦ เลขานุการบริษัท ♦ กรรมการผู้จัดการกลุ่มบัญชี การเงิน และธุรการ ♦ อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการ ที่ดี ♦ อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	59	♦ บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหาร ศาสตร์ ♦ บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัย หอการค้า	♦ ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DPA) ปี 2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ♦ ประกาศนียบัตรหลักสูตร Company Secretary Program (CSP) ปี 2560 ♦ ประกาศนียบัตรหลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG) ปี 2561 ♦ E-Learning: CFO Refresher Course 2024 โดยตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ♦ การปรับปรุงหลักเกณฑ์การทำรายการที่มีนัยสำคัญ (MT) และการทำ รายการที่เกี่ยวข้องกัน (RPT) ของบริษัทจดทะเบียน โดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ♦ การป้อง ปราบ ปราบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ♦ ปฏิรูปกฎระเบียบเพื่อยกระดับตลาดทุนไทยอย่างยั่งยืน โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ♦ สร้างมูลค่าองค์กรด้วยการบริหารความเสี่ยง โดยตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย	2566 - ปัจจุบัน	♦ อนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยง
				2566 - ปัจจุบัน	♦ อนุกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดี
				2566 - ปัจจุบัน	♦ ผู้รับผิดชอบสูงสุดใน สายงานบัญชีและ การเงิน
				2563 – 2565	♦ รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มบัญชี การเงิน และ ธุรการ
				2560 – ปัจจุบัน	♦ เลขานุการบริษัท

เอกสารแนบที่ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	การฝึกอบรม	ประสบการณ์ทำงาน	
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
นางสาวสุเมตตา จิตต์ศิริผล ♦ เลขานุการบริษัท ♦ กรรมการผู้จัดการกลุ่มบัญชี การเงิน และธุรการ ♦ อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการ ที่ดี ♦ อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	59	<ul style="list-style-type: none"> บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหาร ศาสตร์ บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัย หอการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> Corporate Value Enhancement via Risk Management โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จรรยาบรรณทางธุรกิจ นโยบาย และระเบียบต่างๆ ของบริษัท ประจำปี 2567 โดยบริษัท เมโทรซิสเต็มส์คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) Road to Certify 3/2023 โดย Collective Action Against Corruption Road to Join CAC & SME Briefing 3/2024 โดย Collective Action Against Corruption TLCA TFACs Accounting Professions Summit 2024 โดยสภาวิชาชีพบัญชี Cybersecurity & Risk Management for CFOs โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย IR Communications Practices โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย IR Sharing 2/2024 หัวข้อ Strategic Communication in the Decarbonization Landscape โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย เตรียมความพร้อมกับมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อม (ครั้งที่ 1) โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย แนวทางการยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัท จดทะเบียน โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท โดยสมาคมบริษัท จดทะเบียนไทย การจ่ายเงินปันผล โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย 	2566 - ปัจจุบัน	♦ อนุกรรมการบริหาร ความเสี่ยง
				2566 - ปัจจุบัน	♦ อนุกรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดี
				2566 - ปัจจุบัน	♦ ผู้รับผิดชอบสูงสุดใน สายงานบัญชีและ การเงิน
				2563 – 2565	♦ รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มบัญชี การเงิน และ ธุรการ
				2560 – ปัจจุบัน	♦ เลขานุการบริษัท

เอกสารแนบที่ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	การฝึกอบรม	ประสบการณ์ทำงาน	
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง
นางสาวสุเมตตา จิตต์ศิริผล <ul style="list-style-type: none"> ♦ เลขานุการบริษัท ♦ กรรมการผู้จัดการกลุ่มบัญชีการเงิน และธุรการ ♦ อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ♦ อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง 	59	<ul style="list-style-type: none"> ♦ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ♦ บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ♦ มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG (TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2024) โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ♦ IT Boards Roles in Purpose - driven Transition (PDT) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ♦ Leading with Urgency: Climate Action for Boards โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ♦ ข้อมูล ESG ต้องจัดทำอย่างไร? เพื่อสร้างความน่าสนใจในมุมมองนักวิเคราะห์และนักลงทุน รุ่นที่ 3 สมาคม โดยส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์ร่วมกับสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน 	2566 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ♦ อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
				2566 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ♦ อนุกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
				2566 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ♦ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
				2563 – 2565	<ul style="list-style-type: none"> ♦ รองกรรมการผู้จัดการกลุ่มบัญชี การเงิน และธุรการ
				2560 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> ♦ เลขานุการบริษัท

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวสุเมตตา จิตต์ศิริผล ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกลุ่มกิจการองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของทุกกลุ่มธุรกิจ/กลุ่มงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรอย่างเคร่งครัด รวมถึงสื่อสารให้กับพนักงานได้ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเองในการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบและข้อบังคับตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน อีกทั้ง ยังเป็นศูนย์กลางในการให้ข้อมูลและ/หรือคำปรึกษาเกี่ยวกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับให้แก่พนักงาน